

ALLEGATO 4 POLITICA PER LA QUALITÀ

REVISIONI		
N° REV.	DATA APPROV.	DESCRIZIONE
00	01/09/18	Prima Emissione
01	03/01/19	Aggiornamento
02	13/02/2019	Aggiornamento
03	21/01/2020	Aggiornamento
04	26/11/2021	Aggiornamento
05	17/10/2022	Aggiornamento
06	17/10/2023	Aggiornamento
07	17/09/2024	Aggiornamento
Verificata il 03/01/19		Approvata il 03/01/19
CSGQ		CSGQ
		Emessa il 03/01/19
		RNSGQ/RSGQ

POLITICA PER LA QUALITÀ

In linea con i requisiti del SGQ la Direzione dell'Istituto "Don Tonino Bello" – Tricase/Alessano/Poggiardo dichiara di voler accrescere la soddisfazione dei portatori di interesse con i quali interagisce e migliorare gli standard qualitativi del servizio pubblico di istruzione che concorre a rilasciare per rispondere in modo qualificato alle mutevoli e diverse richieste della società.

La Direzione orienta la propria Politica all'attuazione di un SGQ volto a migliorare in modo continuativo i processi di erogazione del servizio didattico, in particolare per quanto attiene alla conformità con gli scenari internazionali e comunitari per offrire opportunità concrete di sviluppo della persona e del lavoro.

La Direzione ritiene che il SGQ e la focalizzazione sulle parti interessate maggiormente significative, studenti e famiglie, costituisca uno strumento per la gestione dell'organizzazione che assicuri vantaggi al servizio erogato in termini di efficacia ed efficienza e di raggiungimento degli obiettivi fissati.

Attraverso l'applicazione del SGQ la Direzione punta ad affinare le capacità di risposta della propria offerta formativa nei confronti del mercato del lavoro, sia in termini di competenza tecnica che di affidabilità, garantendo che il servizio di istruzione erogato risulti pienamente soddisfacente per gli utenti e tutte le parti interessate e poggia su solide basi di professionalità.

Nella pianificazione del SGQ la Direzione ha considerato e valutato i rischi qualora le attività e i processi non dessero i risultati attesi. Ha determinato, di conseguenza, azioni per mitigare il rischio entro valori accettabili, per tenere continuamente sotto controllo l'efficacia di tali azioni e per migliorarle secondo l'esperienza maturata.

Nel farlo ha tenuto conto del contesto in cui opera l'organizzazione, sia in termini di fattori esterni che interni:

- individuando i reali e legittimi requisiti dei portatori di interesse ed operando per il continuo adeguamento ai bisogni dei portatori d'interesse assunti come base per definire gli obiettivi dell'organizzazione;
- determinando il coinvolgimento, l'impegno e la partecipazione di tutti i componenti dell'organizzazione nel conseguimento degli obiettivi per la Qualità;
- ottimizzando risorse e mezzi in base alle necessità e alle disponibilità;
- rispettando la normativa in vigore in termini di salute, sicurezza, ambiente e lavoro;
- facendo dell'ambiente di lavoro dell'Istituto una comunità educante in cui interagiscono generazioni diverse;
- instaurando una serie di verifiche per mantenere sotto controllo il ciclo delle attività;
- mantenendo aggiornato il personale docente e ATA con corsi di formazione/aggiornamento così da consentire le migliori condizioni per svolgere al meglio il proprio lavoro;
- riesaminando periodicamente il SGQ per assicurare l'adeguatezza, l'efficacia e la corretta applicazione del Sistema stesso nel tempo;

- dimostrando la coerenza tra il SGQ e i documenti di indirizzo della scuola (PTOF, RAV, PdM)

Pertanto, il DS si impegna a

- promuovere il massimo coinvolgimento di tutto il personale docente e ATA, con una maggiore attenzione a quest'ultimo, per la gestione efficace ed efficiente del Sistema di Gestione ed al suo continuo miglioramento e aggiornamento;
- rispettare le normative nazionali ed internazionali in vigore, con particolare riferimento a quelle relative al settore marittimo;
- formare e monitorare periodicamente i docenti sul sistema qualità, partendo dai problemi riscontrati ed eliminando le cause di possibili criticità;
- Monitorare e validare il servizio dei fornitori;
- usare criteri di trasparenza nel raggiungimento degli obiettivi preposti
- Usare corretti canali di informazione
- individuare i docenti orientatori che avranno il compito di favorire le attività di orientamento per aiutare gli studenti a fare scelte in linea con le loro aspirazioni, potenzialità e progetti di vita, tenendo conto dei diversi percorsi di studio e lavoro e delle varie opportunità offerte dai territori, dal mondo produttivo e universitario
- promuovere sempre di più la conoscenza del SGQ agli studenti e alle loro famiglie
- redigere la documentazione dell'istituto nei termini e nelle modalità previsti dalla norma, evidenziando la coerenza con il SGQ;
- riesame periodico di quanto stabilito dalla presente politica e dei rilevati dati.

La Politica della Qualità definita annualmente dalla Direzione è resa pubblica e condivisa con l'intera Istituzione Scolastica tramite circolare, pubblicazione in bacheca, sul sito web dell'Istituto (www.iisstricase.edu.it) e tramite Collegio dei Docenti.

Viene inoltre condivisa con le famiglie e gli studenti mediante pubblicazione su ArgoWeb-Famiglie, oltre che con il sito, precedentemente menzionato.

GLI OBIETTIVI PER LA QUALITA'

Gli obiettivi per la qualità sono lo strumento per evidenziare gli elementi chiave della Politica della Qualità e per individuare un punto di riferimento dell'impegno delle persone all'interno dell'organizzazione in direzione del miglioramento, oltre a certificare l'Istituzione Scolastica secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015.

La Politica per la qualità è definita tenendo presenti i requisiti, i bisogni e le aspettative delle parti interessate, e gli obiettivi sono ad essi collegati, al fine di garantire all'Istituzione Scolastica un miglioramento continuo, attraverso una valutazione in itinere, al fine di stabilire gli obiettivi da raggiungere e mitigare i rischi in aree specifiche, dove dovesse esserci necessità.

Gli **obiettivi generali** dell'Istituzione Scolastica "I.I.S.S. Don Tonino Bello-Nino della Notte" sono contenuti nel PTOF, nel RAV e nel PdM e di seguito raggruppati in macroaree:

- potenziamento delle competenze linguistiche, matematico-logiche e scientifiche, digitali e nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni
- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica
- sviluppo di comportamenti responsabili
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di
- sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale
- incremento delle attività di PCTO
- valorizzazione di percorsi formativi individualizzati
- individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito
- alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana
- definizione di un sistema di orientamento

Gli **obiettivi specifici** del SGQ, strettamente correlati al percorso di studio del settore Trasporti e Logistica, articolazione Conduzione del Mezzo, Opzione "Conduzione del Mezzo Navale – **CMN**", "Conduzione di Apparat e Impianti Marittimi - **CAIM**" e "Conduzione di Apparat e Impianti Marittimi/Conduzione di apparat e impianti elettronici di bordo (**CAIM/CAIE**)", sono stati riesaminati al fine di verificare l'uniformità degli stessi in tutti i documenti istituzionali, compresi quelli del SGQ, per un'omogeneità di esposizione, e vengono di seguito riportati, facendo riferimento al documento denominato Annex, in modo da poter avere obiettivi specifici, misurabili, accettabili, realistici e tracciati nel tempo.

Obiettivo

Riferimento Annex

- | | |
|--|---|
| <p>1. Implementazione del SGQ nel rispetto della Normativa UNI EN ISO 9001: 2015</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Definizione e comunicazione della politica della qualità ▪ Definizione dell'organigramma/funzionigramma e assegnazione degli incarichi ▪ Comunicazione dei requisiti del SGQ e degli obiettivi per una diffusione della politica della qualità ▪ Comunicazione normativa cogente ▪ Completo recepimento e applicazione normativa cogente |
| <p>2. Partecipazione delle componenti scolastiche (docenti, ATA, studenti) nei processi di gestione della qualità</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Migliorare lo scambio di informazioni di sistema tra l'Istituzione e Docenti/studenti/ATA ▪ Formazione continua di tutto il personale dell'indirizzo nautico ▪ Erogazione del servizio secondo criteri di trasparenza ▪ Docenti con competenze adeguate |
| <p>3. Raggiungimento degli obiettivi di qualità e di servizio</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Acquisizione delle competenze definite in fase di progettazione ▪ Attivazione del sistema di monitoraggio per garantire interventi tempestivi e corretti ▪ Comunicazione tempestiva e incisiva ▪ Progettazione di percorsi orientativi anche per contenere la dispersione scolastica ▪ Acquisizione del titolo di studi ▪ Erogazione del servizio secondo criteri di trasparenza |
| <p>4. Miglioramento dei risultati di apprendimento degli studenti</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Implementazione delle prove esperte per il raggiungimento degli esiti degli studenti ▪ Diffusione di didattiche attraenti con metodologie innovative per promuovere nuove pratiche di insegnamento |
| <p>5. Maggiore coinvolgimento del territorio e delle famiglie cogliendo le esigenze per una progettazione didattico- educativa condivisa</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Miglioramento della consapevolezza dell'istituzione scolastica ▪ Migliorare lo scambio di informazioni tra l'istituto e persone e/o enti competenti ▪ Attività seminariali. Dialoghi con il territorio ▪ Percorsi orientativi in entrata e in uscita |

Gli obiettivi per la qualità sono definiti dalla Direzione, rinnovati annualmente e riportati nel presente All. 4. Essi sono coerenti con la Politica Per La Qualità, sono pertinenti alla conformità del servizio e ad aumentare la soddisfazione del cliente; saranno monitorati; saranno comunicati.

	SISTEMA NAZIONALE GESTIONE QUALITA' PER LA FORMAZIONE MARITTIMA	
	<i>QUALI.FOR.MA</i>	
	I.I.S.S. "DON TONINO BELLO" TRICASE – ALESSANO - POGGIARDO	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 (Prof.ssa Anna Lena MANCA)
 Firma autografa sostituita a mezzo stampa
 ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.L. 39/1993